



## СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „ВАСИЛ АПРИЛОВ”

град Долна Митрополия, общ. Долна Митрополия, обл. Плевен, ул. "Трети март" № 29 а  
тел./факс: 06552/20-79 , тел. 06552/23-42 , e-mail: [vasil\\_aprilov@abv.bg](mailto:vasil_aprilov@abv.bg), web: [sou-dm.info](http://sou-dm.info)

### ЗАПОВЕД

№ РД 18 – 745 / 12.09.2024 година

град Долна Митрополия

На основание чл. 259, ал. 1 от Закона за предучилищното и училищното образование и във връзка с чл. 36, ал. 9, т. 2 от КТД за системата на предучилищното и училищното образование

### УТВЪРЖДАВАМ

График за дейностите за консултиране на родители, ученици и водене на училищната документация на съответната паралелка за I-ви учебен срок на учебната 2024 / 2025 година, както следва:

№ по ред	трите имена и длъжност място на провеждане	учител в ЦДО	месец IX дати/час	месец X дати/час	месец XI дати/час	месец XII дати/час	месец I дати/час
1	Людмила Георгиева Тодорова УС / сряда	I клас	18,25 – 09:15 – 10:00 ч.	02,09,16,23,30 – 09:15 – 10:00 ч.	06,13,20,27 – 09:15 – 10:00 ч.	04,11,18 – 09:15 – 10:00 ч.	08,15,22,29 – 09:15 – 10:00 ч.
2	Петя Цветанова Петкова УС / сряда	II клас	18,25 – 09:15 – 10:00 ч.	02,09,16,23,30 – 09:15 – 10:00 ч.	06,13,20,27 – 09:15 – 10:00 ч.	04,11,18 – 09:15 – 10:00 ч.	08,15,22,29 – 09:15 – 10:00 ч.
3	Мария Трифонова Николова УС / четвъртък	III клас	19,26 – 10:15 – 11:00 ч.	03,10,17,24 – 10:15 – 11:00 ч.	07,14,21,28 – 10:15 – 11:00 ч.	05,12,19 – 10:15 – 11:00 ч.	09,16,23,30 – 10:15 – 11:00 ч.
4	Светослав Матеев Иванов УС / петък	IV клас	20,27 – 10:15 – 11:00 ч.	04,11,18,25 – 10:15 – 11:00 ч.	08,15,22,29 – 10:15 – 11:00 ч.	06,13,20 – 10:15 – 11:00 ч.	03,10,17,24,31 – 10:15 – 11:00 ч.
5	Емилия Гетова Гетова УС / четвъртък	VI, VII клас	19,26 – 10:55 – 11:40 ч.	03,10,17,24 – 10:55 – 11:40 ч.	07,14,21,28 – 10:55 – 11:40 ч.	05,12,19 – 10:55 – 11:40 ч.	09,16,23,30 – 10:55 – 11:40 ч.

Учителите в ЦДО са длъжни да запознаят учениците и техните родители, срещу подпис, с настоящия график. Дейностите по Графика се осъществяват извън седмичното разписание и са с продължителност 45 минути.

Дейностите по Графика се осъществяват и заплащат само през времето на учебните занятия, като за тях се заплаща допълнително възнаграждение

Дейностите по Графика следва да бъдат отразени в Дневника на групата за взетите учебни часове. Вписването се извършва лично от учителите в ЦДО, графа „Бележки“.

Настоящата заповед да бъде връчена на заинтересованите лица срещу подпис за сведение и изпълнение.

Контрол по изпълнението на настоящата заповед възлагам на г-жа Недялка Николова – заместник директор УД.

**ЦВЕТАНКА МИТЕВА**  
ДИРЕКТОР

